

AVIS DE RECRUTEMENT

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU HAUT BEARN

48 communes - 33 000 habitants

(Département des Pyrénées-Atlantiques)

Recrute

ADMINISTRATEUR SYSTEMES ET RESEAUX - H / F

CONTRAT A DUREE DETERMINEE A TEMPS COMPLET

SUR LA BASE DU CADRE D'EMPLOI DES AGENTS DE MAITRISE (CATEGORIE C) - TECHNICIENS TERRITORIAUX (CATEGORIE B)

La communauté de communes du Haut Béarn est située dans le département des Pyrénées-Atlantiques (64). Elle est composée de 48 communes membres et compte 32 082 habitants. Elle recrute dans le cadre d'un CDD de 6 mois (pour le remplacement d'un agent actuellement absent), un.e Administrateur.trice systèmes et réseaux. Sous l'autorité hiérarchique du Responsable de service des systèmes d'information, il/elle sera chargé.e d'assurer la gestion courante des équipements informatiques de la collectivité, dans le respect des échéances, et dans le cadre des normes, méthodes d'exploitation et sécurité.

MISSIONS :

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des Systèmes d'information, le.a Administrateur.rice systèmes et réseaux assure la gestion, la maintenance et la sécurité des infrastructures systèmes et réseaux de l'organisation pour garantir leur disponibilité, performance et évolutivité en réponse aux besoins des utilisateurs et des projets de la collectivité :

- Installer, configurer et administrer les serveurs (physiques et virtuels)
- Gérer les infrastructures réseaux (switchs, routeurs, firewalls)
- Appliquer les politiques de sécurité des systèmes d'information
- Gérer les sauvegardes et les restaurations
- Participer et appliquer le PCA/PRA
- Élaborer un suivi inventaire du matériel informatique (réseau, serveur, poste client, etc.)
- Superviser et maintenir en conditions opérationnelles les systèmes et les réseaux
- Diagnostiquer et résoudre les incidents techniques
- Mettre en œuvre et suivre les procédures de gestion des incidents
- Participer à l'évolution et à l'amélioration des infrastructures (projets de migration, de déploiement de nouvelles technologies)
- Rédiger et maintenir la documentation technique
- Assurer une veille technique
- Superviser l'infrastructure de la téléphonie IP
- Assurer le support technique de niveau 2 et 3 aux utilisateurs
- Gérer le parc copieur
- Appliquer l'ensemble des stratégies liées au domaine
- Connaître les commandes powershell et prompt

PROFIL :

- Bac + 2/3 minimum en informatique (BTS, DUT, Licence) exigé
- Licence ARS (Administrateur Systèmes & Réseaux) Niveau 6 serait un plus
- Certification professionnelle (type CCNA, ITIL, etc.) souhaitée
- Expérience avérée dans la gestion de systèmes et réseaux complexes
- Certifications spécifiques (VMware, Microsoft, Cisco, etc.) sont un plus
- Expérience professionnelle souhaitée de 3 à 5 ans dans un poste similaire
- Disponibilité pour les interventions en dehors des heures de travail normales (astreintes, maintenance planifiée)
- Maîtrise de l'anglais technique
- Autonomie sur la gestion de projets et ce qui en découle : animation de réunions, contact avec les prestataires, rédaction de procédures et de cahier des charges...
- Sens de l'organisation, du travail en transversalité avec les différents acteurs
- Disponibilité, autonomie, réactivité, qualité relationnelle
- Discrétion et sens du service public
- Permis de conduire

DEPOT DES CANDIDATURES :

Adresser une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae détaillé **avant le 17 juillet 2024**

Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Haut Béarn

CS 20067

64402 OLORON STE MARIE CEDEX

ou par courriel : accueil@hautbearn.fr

Pour tout renseignement sur le poste, s'adresser auprès de Monsieur BETAU, Directeur des Systèmes d'information et pour tout autre renseignement, contacter Madame HIREL, Directrice des Ressources Humaines,

au 05 59 10 35 70

POSTE A POURVOIR LE 01/09/2024